

【郵送による申請用】

証明書 交付申請書（卒業生用）

城北埼玉中学・高等学校長 宛

申請日 年 月 日

学 籍 番 号			※分かる場合のみ記入	
※ ふ り が な			生 年 月 日	昭和 平成 年 月 日
氏 名				
卒 業 年	昭和 平成 令和 年 3 月卒業	3 年次 組・担任	組	先生
現 住 所	〒 TEL			
連 絡 確 認 ※調査書申請のみ	右の QR コードから「調査書発行_事前登録」をしてください。 本学にて登録を確認後、調査書の発行手続きを行います。 詳細は次項をご覧ください。※登録済みチェック欄 ☐ ※確認メールが届きましたら□にレ点を入れてください。			
証 明 書		通 数	提 出 先	手数料
①卒業証明書		通		1 通 400 円
②調査書		通		
③成績証明書		通		
④単位修得証明書		通		
⑤発行不可証明書		通		
⑥その他()		通		
発 行 総 数		通	発行総数の手数料	円
※英文で申請希望の方は、氏名（ふりがな）を、 ローマ字表記（パスポートと同様に）してください。			返信用送料	円
			合 計	円

《同封するもの》

- ① 手数料（普通為替、または定額小為替 発行から3ヶ月以内のもの）
普通為替、または定額小為替はゆうちょ銀行又は郵便局でお求めください。
お釣りが無いようにお願いします。
- ② 返信用送料分の切手
430 円分切手、またはレターパックを同封してください。

城北埼玉中学・高等学校 事務室

〒350-0014 埼玉県川越市古市場 585-1

TEL 049-235-3222

城北埼玉高等学校
卒業生 各位

調査書発行までの手順と受験報告のお願い

城北埼玉中学・高等学校
学校長 森泉 秀雄
進路指導部 鈴木 啓介

1. 調査書発行までの手順とメールアドレスの登録

① 旧担任へ事前に連絡を入れ、発行総数を伝えてください。

② 右の QR コードを読み取り、必須事項の入力をしてください。

登録後、確認メールが届きますので、入力内容を確認してください。

(窓口受付) 後ほど、事務所受付で確認します。

(郵送申請) 証明書交付申請書の登録済みチェック欄口にレ点を入れてください。



③ 調査書発行申請用紙に必須事項を記入し、枚数に応じた費用を用意してください。

④ 調査書のお渡し時期

(窓口受付) 必要書類等確認後、即日お渡しします。

(郵送申請) 必要書類等確認後、準備ができ次第郵送します。

2. 受験結果の報告

受験結果や進路が決まりましたら、進路指導部(juken@johokusaitama.ac.jp)から結果報告専用フォームの URL をお送りしますので、適宜入力をお願いします。

① 入力内容

合格された全ての「大学・学部・学科および試験日(一般選抜は月/日・共通テスト利用方式は共通テスト初日)」および進学先を入力してください。結果判明後1校ずつ複数回、もしくは複数校同時に入力でも構いません。(例:A 大学 B 学部 C 学科(共通テ 1/16)合格、A 大学 B 学部 C 学科(一般 2/1)合格・進学)

② 連絡時期

1 月中旬から3月下旬まで、数回入力をお願いするメールを送ります。

③ 旧担任へ報告

旧担任は心から合格を願っています。進路指導部のみならず、また上記②の時期を問わず、旧担任へ合否の状況を報告してください。

… 記入する部分

【郵送による申請用】

証明書 交付申請書（卒業生用）

城北埼玉中学・高等学校長 宛

		申請日 年 月 日	
学 籍 番 号		※分かる場合のみ記入	
※ ふ り が な		生 年 月 日	昭和 平成 年 月 日
氏 名			
卒 業 年	昭和 平成 令和 年 3 月卒業	3 年次 組・担任	組 先生
現 住 所	〒 TEL		
連 絡 確 認 ※調査書申請のみ	右の QR コードから「調査書発行_事前登録」をしてください。 本学にて登録を確認後、調査書の発行手続きを行います。 詳細は次項をご覧ください。※登録済みチェック欄 ☐ ※確認メールが届きましたら□にレ点を入れてください。		
証 明 書	通 数	提 出 先	手数料
①卒業証明書	通		1 通 400 円
②調査書	通		
③成績証明書	通		
④単位修得証明書	通		
⑤発行不可証明書	通		
⑥その他()	通		
発 行 総 数	通	発行総数の手数料	円
※英文で申請希望の方は、氏名（ふりがな）を、 ローマ字表記（パスポートと同様に）してください。		返信用送料	円
		合 計	円

《同封するもの》

- ① 手数料（普通為替、または定額小為替 発行から3ヶ月以内のもの）
普通為替、または定額小為替はゆうちょ銀行又は郵便局でお求めください。
お釣りが無いようにお願いします。
- ② 返信用送料分の切手
430 円分切手、またはレターパックを同封してください。

城北埼玉中学・高等学校 事務室

〒350-0014 埼玉県川越市古市場 585-1

TEL 049-235-3222